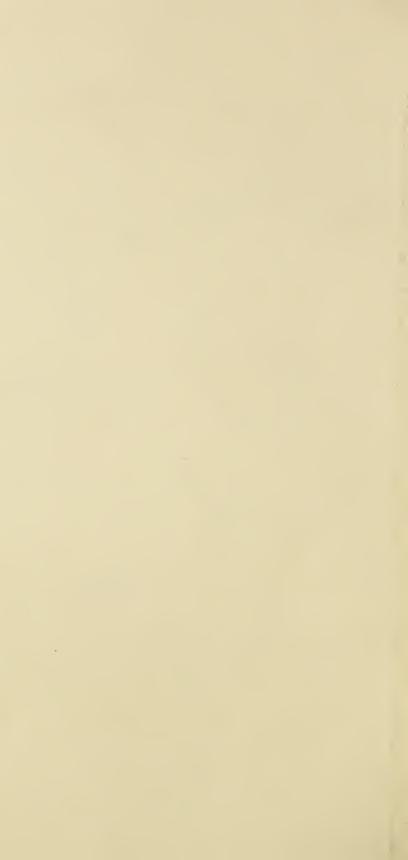
Historic, Archive Document

Do not assume content reflects current scientific knowledge, policies, or practices.



Reserve aTX353 .U5 no. 281S



Supervisor del Local Referencia de Bolsillo

Programa de Servicio de Alimentos de Verano



nida que llega cuando no hay escuela!

Sí . APR 1 8 2004

- Ordene/prepare sólo una comida por niño por cada servicio.
- · Cuente las comidas a medida que las va recibiendo.
- Verifique las comidas para asegurarse que ha recibido todos los ingredientes y que ninguno de ellos está dañado o pasado (podrido). Después de verificar la entrega firme el recibo.
- Limpie el área de servicio antes de servir las comidas.
- Coloque el rótulo (póster) del Departamento de Agricultura Federal con información acerca de la discriminación y los derechos civiles.
- Sirva la comida sólo durante el periodo de tiempo aprobado.
- Prepare y sirva la comida siguiendo las normas y reglas locales y estatales de salud y seguridad.
- Sirva a cada niño todos los ingredientes de la comida al mismo tiempo.
- Cuente las comidas a medida que las va repartiendo.
- Cuente las segundas raciones de comidas separadamente si su patrocinador permite que los niños repitan. Estas raciones también deben ser servidas como unidades completas.
- Termine sus anotaciones diarias a tiempo. Asegúrese que sus papeles estén fuera del alcance de los niños y las inclemencias del tiempo.
- Limpie el local después del servicio de la comida.
- Anime a los niños a probar nuevos alimentos y a minimizar el desperdicio.

No . . .

- Sirva segundas raciones hasta que todos los niños del local han sido servidos una comida completa.
- airva comidas incompletas.
- Sirva comidas a padres o otros adultos de la comunidad, a no ser que su patrocinador lo permita.
- Firme recibos de entrega hasta que todas las comidas han sido contadas y chequeadas cuidadosamente.
- Permita discriminación contra ningún niño por razones de raza, color, origen nacional, sexo, edad, o impedimento físico.
- Olvide de tener durante el servicio de la comida, una persona entrenada en la operación del programa como supervisora.
- Dude en contactar su patrocinador si tiene alguna pregunta o problema.

Nombre del Patrocinador

Teléfono del Patrocinador

Nombre del Surtidor de Alimentos

Teléfono del Surtidor de Alimentos

Nombre del Supervisor del Local

United States Department of Agriculture Food and Nutrition Service FNS 281-S

March 1992 / Revised March 1998
Reviewed and approved for reprinting December 2003

